



JEDNOSTKI ADMINISTRACJI CENTRALNEJ

SEKCJA REKRUTACJI I ROZWOJU PRACOWNIKÓW

pl. Uniwersytecki 1
50-137 Wrocław
tel. +48 697 555 055
praca@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Uniwersytet Wrocławski ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta (post-doc) w Centrum Badań nad Światem Antycznym na Wydziale Nauk Historycznych i Pedagogicznych

Konkurs nr 110.2022.CBSA.WNHP z dnia 16 listopada 2022 r.

Jednostka organizacyjna: **Centrum Badań nad Światem Antycznym**

Stanowisko: **badawczo-dydaktyczne**

Rodzaj stanowiska: **asystent (post-doc)**

Obszar/dyscyplina naukowa prowadzonych badań: **historia**

Liczba etatów: **1**

Wymiar etatu: **pełny**

Wynagrodzenie: **7300 zł brutto miesięcznie**

Termin składania dokumentów: **16.12.2022**

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: **20.12.2022**

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: **1.01.2023**

Przewidywany okres zatrudnienia: **2 lata**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.) i Statucie Uniwersytetu Wrocławskiego.

Zatrudnienie: w ramach projektu NCN Maestro "Kultura epigraficzna we wschodniej części basenu Morza Śródziemnego i na Bliskim Wschodzie w starożytności: status, prezentacja, demokracja, autoidentyfikacja".

Od kandydata wymagane jest:

1. Stopień doktora w zakresie historii starożytnej, filologii klasycznej, lub orientalistyki ze specjalizacją badawczą w zakresie epigrafiki greckiej lub semickiej, zwłaszcza palmyreńskiej.
2. Kandydat posiadający więcej niż jeden stopień doktorski może wziąć udział w konkursie, jeśli uzyskał swój pierwszy stopień doktora nie wcześniej niż w 2016 r.
3. Bardzo dobra znajomość języka greckiego. Pożądana znajomość j. łacińskiego.
4. Umiejętność sprawnej lektury w najważniejszych językach nowożytnych, nie ograniczając się do j. angielskiego.
5. Spełnienie ogólnych kryteriów sformułowanych przez NCN dla osób zatrudnianych na stanowisku post-doc w projekcie Maestro (https://ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2016/uchwala44_2016-zal1.pdf).

Dodatkowe kryteria oceny:

1. Znajomość dodatkowych języków starożytnych.
2. Rozprawa doktorska i dotychczasowe publikacje oparte na badaniach inskrypcji greckich lub semickich.
3. Liczba i jakość publikacji (książek autorskich i redakcji tomów zbiorowych, artykułów w czasopiśmie, rozdziałów w tomach zbiorowych), referaty konferencyjne w zakresie nauk o starożytności.
4. Doświadczenie w pracy zespołowej w zakresie nauk o starożytności.

**SEKCJA REKRUTACJI I ROZWOJU PRACOWNIKÓW**

pl. Uniwersytecki 1

50-137 Wrocław

tel. +48 697 555 055

praca@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Zakres obowiązków:

1. Prowadzenie badań w zakresie kultury starożytnej epigraficznej we wschodniej części basenu Morza Śródziemnego i na Bliskim Wschodzie, których wyniki znajdą odzwierciedlenie w rozdziałach złożonych do monografii zbiorowych, które zostaną przygotowane w ramach tego projektu.
2. Uczestnictwo w międzynarodowych konferencjach.
3. Publikacja co najmniej dwóch artykułów w czołowych międzynarodowych czasopismach naukowych.
4. Prowadzenie co najmniej 30 godzin dydaktycznych rocznie.

Opis szczegółowy:

Post-doc w Centrum Badań nad Światem Antycznym na Wydziale Nauk Historycznych i Pedagogicznych Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach projektu NCN Maestro "Kultura epigraficzna we wschodniej części basenu Morza Śródziemnego i na Bliskim Wschodzie w starożytności: status, prezentacja, demokracja, autoidentyfikacja". Jest to projekt z zakresu badań ilościowych nad antycznymi inskrypcjami (<https://hist.uni.wroc.pl/Instytut-Historyczny/Epigraphy-project/Project-description>).

Zgłoszenie do konkursu powinno zawierać:

1. Życiorys.
2. Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie ([Kwestionariusz osobowy](#)).
3. Skan dyplomów licencjata i magistra.
4. Skan dyplomu doktorskiego; kandydaci, którzy nie uzyskali jeszcze stopnia doktora proszeni są o przedłożenie pisma od właściwych władz wyższej uczelni stwierdzającego, że dysertacja została ukończona i złożona oraz informującego o przewidywanej dacie obrony; pod uwagę będą brane jedynie kandydatury osób, których przewidywana data obrony przypada przed 31.12.2022 r. Kandydat powiadomi dr Agnieszkę Wojciechowską o uzyskaniu stopnia doktora przed 31.12.2022 r. Zatrudnienie w UWr będzie możliwe po przedłożeniu dyplomu doktora lub pisma z uczelni stwierdzającego nadanie tego stopnia.
5. Oświadczenie, czy w przypadku wygrania konkursu Uniwersytet Wrocławski będzie podstawowym miejscem pracy ([Oświadczenie dot. miejsca pracy](#)).
6. Deklarację co do dyscypliny, w której kandydat będzie prowadził badania, a w przypadku osób prowadzących badania w więcej niż jednej dyscyplinie: procentowy udział swojego zaangażowania w każdą z tych dyscyplin ([Deklaracja dot. dyscypliny naukowej](#)).
7. Autoreferat zawierający charakterystykę dotychczasowych osiągnięć naukowych, dydaktycznych, innych osiągnięć na polu organizacji i popularyzacji nauki oraz mobilności i wskazujący sposób spełnienia przez kandydata kryteriów konkursowych, odnoszący się odrębnie do kryterium działalności naukowej, kryterium umiędzynarodowienia, kryterium działalności organizacyjnej i kryterium działalności dydaktycznej.
8. Spis 10 najważniejszych publikacji naukowych kandydata za okres nie dłuższy niż 10 lat.



JEDNOSTKI ADMINISTRACJI CENTRALNEJ

SEKCJA REKRUTACJI I ROZWOJU PRACOWNIKÓW

pl. Uniwersytecki 1
50-137 Wrocław
tel. +48 697 555 055
praca@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

9. Wersje PDF trzech najważniejszych publikacji, które kandydat uważa za reprezentatywne dla swojego dorobku naukowego lub wyjaśnienie ich braku z zastrzeżeniem, że Przewodniczący Komisji może oczekiwać przekazania wszystkich lub wybranych publikacji naukowych lub innych dokumentów.
10. Dwa listy rekomendacyjne, z zastrzeżeniem, że listy te kierowane są drogą elektroniczną do Przewodniczącego Komisji (na adres prof. dr. hab. Krzysztofa Nawotki (krzysztof.nawotka@uwr.edu.pl)) bez pośrednictwa kandydata i są jawne jedynie dla członków Komisji, a kandydat, przystępując do konkursu, zrzeka się prawa wglądu w te listy.
11. Informacje o znajomości języków obcych.
12. Informacje o grantach badawczych, których kierownikiem lub wykonawcą kandydat był w ciągu 10 lat poprzedzających złożenie wniosku w tym konkursie. Należy ograniczyć się do wymienienia grantów ERC, innych agencji międzynarodowych, FNP, NCN, Ministerstwa Nauki/Edukacji oraz podać sumy uzyskane przez kandydata.
13. Lista referatów wygłaszanych podczas konferencji międzynarodowych w okresie ostatnich 10 lat.
14. Ewentualne inne dokumenty uzasadniające kandydowanie na ogłoszone stanowisko.

**JEDNOSTKI ADMINISTRACJI CENTRALNEJ****SEKCJA REKRUTACJI I ROZWOJU PRACOWNIKÓW**

pl. Uniwersytecki 1
50-137 Wrocław
tel. +48 697 555 055
praca@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Przewodniczący Komisji zastrzega sobie prawo poproszenia kandydatów o przekazanie kopii dodatkowych dokumentów wymaganych do oceny kandydatury.

W życiorysie należy dopisać: Wyrażam zgodę, w rozumieniu art. 4 i 7 RODO, czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 4.05.2016, str. 1-88), na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie Wrocławskim. Mam świadomość, że udzielona zgoda może być cofnięta w dowolnym terminie w trybie adekwatnym do jej udzielenia.

Uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na upublicznienie danych podlegających ocenie w ramach konkursu i przedstawionych w zgłoszeniu na konkurs, w szczególności dotyczących dorobku naukowego i dydaktycznego.

Wszystkie dokumenty powinny być podpisane.

Dodatkowe informacje można uzyskać od dr Agnieszki Wojciechowskiej, (agnieszka.wojciechowska@uwr.edu.pl):

Dokumenty należy przysyłać tylko w formie elektronicznej na adres: praca@uwr.edu.pl, wpisując temat wiadomości: „**post-doc.CBSA.WNHP**”.

Dodatkowe informacje:

1. Uniwersytet Wrocławski zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.
2. Wybrani kandydaci mogą zostać poproszeni o rozmowę kwalifikacyjną.
3. Uniwersytet Wrocławski zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata.
4. Uniwersytet Wrocławski zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.
5. Uniwersytet Wrocławski nie zapewnia mieszkania.

**SEKCJA REKRUTACJI I ROZWOJU PRACOWNIKÓW**

pl. Uniwersytecki 1

50-137 Wrocław

tel. +48 697 555 055

praca@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w procesie rekrutacji:

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, zwany dalej Administratorem.
2. Inspektorem ochrony danych w Uniwersytecie Wrocławskim jest dr Krzysztof Ziemba, e-mail: iod@uwr.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie Wrocławskim. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 22(1) Kodeksu pracy, art. 119 ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Pani/Pana zgoda.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem podmiotów z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania oraz przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia złożenia aplikacji.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
 - b) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, jednakże uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa,
 - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych obejmujących: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w rekrutacji do pracy.